

Warunki uczestnictwa

Nazwa formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Obóz Hufca ZHP Ruda Śląska	Typ formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	obóz staty
Dane organizatora)	Chorągiew Śląska ZHP/ Hufiec ZHP Ruda Śląska		
Adres formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej	Ośrodek Obozowo - Biwakowy Hufca ZHP Ruda Śląska w Kuźnicy		
Czas trwania	Data: 28.06.-12.07.2025 r.		
Data i godzina wyjazdu		Miejsce wyjazdu	
Data i godzina powrotu		Miejsce powrotu	
Kontakt do kierownika formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej			
Kontakt z kadrą podczas formy			
Uczestnicy są objęcie ubezpieczeniem NNW	Tak, Inter Risk Polisa NWG-B/P nr 031400		

Warunki socjalne podczas formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej

Obóz zorganizowany jest zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi (obóz zostanie przeprowadzony zgodnie z wytycznymi GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży). Uczestnicy obozu będą spali w namiotach wojskowych typu 10-tki, domkach drewnianych typu Krokus i Weekend. Na terenie obozu będą do dyspozycji toalety i cały węzeł sanitarny (zapewniony dostęp do mydła i ciepłej wody).

Koszt obozu, terminarz wpłat

Całkowity koszt pobytu uczestnika w wypoczynku wynosi 1 750,00 zł.
w terminie: 28.06.-12.07.2025 r.

Odpłatności można dokonywać w ratach:

I rata - do 31 marca 2025 - 550 zł (zadek bezzwrotny)

II rata - do 30 kwietnia 2025 - 600 zł

III rata - do 31 maja 2025 - 600 zł

Wpłaty można dokonywać wyłącznie na konto Hufca ZHP Ruda Śląska, mBank 52 1140 1010 0000 4366 7700 1001, tytuł wpłaty dla turnusu.: 2025-imię i nazwisko dziecka-NEO-HAL-01

Uwaga! Faktura za uczestnictwo w obozie wystawiana jest na osobę dokonującą płatności.

Świadczenia, jakie w ramach odpłatności zapewnia organizator:

- zakwaterowanie w warunkach obozowych,
- wyżywienie zgodne z zasadami żywienia dzieci i młodzieży: śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja,
- opieka kadry opiekuńczej (w tym wychowawców i pielęgniarki);
- ubezpieczenie od NNW,
- program zgodny z Harcerskim Systemem Wychowawczym,

Wykaz niezbędnego wyposażenia uczestnika

OGÓLNE:

- Duży plecak turystyczny/walizka do zapakowania ekwipunku
- Mały plecak - do pakowania rzeczy np. na całodzienną wędrowkę. Powinien być to plecak usztywniany na oba ramiona, NIE na jedno ramię ani NIE torba.
- Śpiwór, poduszka
- Karimata
- Dokumenty: legitymacja szkolna, ZAŚWIADCZENIE OD LEKARZA O PRZYJMOWANYCH LEKACH (wraz z dawkowaniem) dla kadry,
- Pieniądże - kieszonkowe na obóz - na okazjonalny zakup np. dodatkowego picia na trasie czy czekolady.

ODZIEŻ:

- Strój polowy - tj. komplet spodnie + bluza kamuflaż lub po prostu ubranie, którego nie będzie szkoda zniszczyć w ciemnych kolorach, przykrywające szczelnie całość kończyn. Uwaga! Lepsze od dżinsów będą dresy - są wygodniejsze.
- kurtka przeciwdeszczowa - Powinna być na tyle szeroka, żeby zmieściło się pod nią kilka warstw odzieży, w tym polar. Musi mieć również kaptur. Warto zwrócić uwagę, żeby i kaptur, i rękawy w nadgarstkach miały elastyczne ściągacze.
- odpowiednią ilość bielizny (skarpetki typu „stópkę” NIE są odpowiednie na obóz), przyda się również kilka par grubszych skarpet. Najlepszym materiałem jest wełna/bawełna, zarówno jeśli chodzi o skarpety, jak i o bieliznę.
- polar lub ciepłą bluzę - Dlaczego polar, a nie sweter? Jest lżejszy, cieplejszy, nie chłonie tak wody i szybciej wysycha.
- T-shirty, lekkie koszulki, krótkie spodenki/szorty,
- nakrycie głowy (przeciwsloneczne)
- odzież do spania - najlepiej sprawdzi się ciepły dres.
- strój kąpielowy+ obuwie do wody

OBUIE:

- wygodne buty turystyczne za kostkę - najlepiej buty trekkingowe
- wygodne lekkie buty na zmianę
- klapki pod prysznic

PRZYBORY NA ZAJĘCIA:

notatnik; długopisy - przynajmniej 2; śpiewnik; zegarek; latarka wraz z bateriami zapasowymi

PRZYBORY TOALETOWE

Mydło, szampon; szczoteczka i pasta do zębów; krem z filtrem; środek przeciw komarom; grzebień, ręczniki - min.2, niezbędne środki sanitarne i kosmetyki, stale przyjmowane leki; obcinaczka lub pilnik do paznokci; krem/pomadka do ust; dezodorant;

Posiłki

Liczba posiłków w ciągu dnia	4 posiłki (śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek, kolacja)
Sposób przygotowania	Posiłki przygotowują kucharki, które posiadają odpowiednie kwalifikacje i badania lekarskie. Posiłki przygotowywane są w budynku kuchennym, w którym zainstalowano niezbędny sprzęt zgodnie z wymogami sanitarnymi. Kuchnia utrzymywana jest w czystości. Posiłki przygotowywane są w sposób prawidłowy i zgodny z obowiązującymi przepisami (Wyżywienie przygotowane zgodnie z normami, zasadami i wymaganiami żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży). Wielo-razowe naczynia i sztućce są myte z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60° C w zmywarce i wyparzone. Spożywanie posiłków jest rozdzielone na tury, w systemie wymieniających się zmian. Często dotykane powierzchnie, w tym powierzchnie wspólne są regularnie czyszczone za pomocą zwykłego detergentu po każdej turze. Organizacja żywienia jest dostosowana do istniejących warunków higieniczno-sanitarnych.
Rodzaj posiłków	(śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek, kolacja) 1. Śniadania i kolacje - pieczywo mieszane (pszenne, żytnie lub mieszane). 2. Urozmaicone składniki - wędliny, sery, mięso, ryby, jajka itp. 3. Witaminy - owoce i warzywa. 4. Do picia - herbata, kakao, kawa zbożowa, jogurty itp. 5. W każdym z posiłków znajdują się warzywa surowe lub gotowane. 6. Urozmaicony jadalospis

Warunki rezygnacji z uczestnictwa

Uczestnik, który z ważnych przyczyn nie może wziąć udziału w formie HAL, jest uprawniony do częściowego zwrotu wniesionej odpłatności. Z wniesionej odpłatności organizator formy HAL potrąca poniesione już koszty, np. koszt wykupionych przejazdów uczestnika/biletów, zakupionych materiałów programowo-organizacyjnych, ubezpieczenia, zakupionego wyżywienia itp. Zadek jest bezzwrotny. O rezygnacji z obozu należy powiadamiać Biuro Hufca ZHP Ruda Śląska w godzinach otwarcia. Zwrot pozostałej kwoty jest dokonywany na podstawie pisemnego wniosku złożonego do Biura Komendy Hufca ZHP Ruda Śląska. Jeśli odpłatność za udział w HAL została w całości lub części wniesiona przez pracodawcę rodzica/opiekuna uczestnika, zwrotu dokonuje się w pierwszej kolejności na rachunek pracodawcy, do wysokości jego wpłaty, zaś ew. pozostałą część zwrotu przekazuje się na rachunek wskazany we wniosku. Organizator nie dokona zwrotu odpłatności jeśli rezygnacja nastąpi w dniu rozpoczęcia obozu lub jeśli uczestnik nie zgłosi się w dniu wyjazdu.

Sytuacje nadzwyczajne

1. ZHP oraz uczestnik nie są odpowiedzialni za naruszenie obowiązków będących konsekwencją zakwalifikowania danej osoby jako uczestnika wypoczynku organizowanego przez ZHP na podstawie przepisów oświatowych w sytuacji, w której taki stan rzeczy spowodowany jest działaniem siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od ZHP oraz uczestnika, a także niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne, kataklizmy społeczne, itp., które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają zrealizowanie celu obejmującego wypocznik organizowany przez ZHP dla uczestnika, a których nie można było przewidzieć ani im zapobiec lub przeciwdziałać poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności.

3. ile więc okoliczność rozumiana jako siła wyższa wystąpi, a dodatkowo ta okoliczność będzie zasadniczo utrudniać (lub uniemożliwiać) zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, istnieje obowiązek poinformowania o tym drugiej strony na piśmie. W takim wypadku:
 - a. O ile działanie siły wyższej będzie zasadniczo utrudniać zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, to wówczas strony uzgodnią wspólnie działania, jakie mogą być podjęte w celu usunięcia skutków działania siły wyższej, celem umożliwienia zorganizowania wypoczynku przez ZHP dla uczestnika;
 - b. O ile działanie siły wyższej uniemożliwi zrealizowanie celu obejmującego wypoczynek organizowany przez ZHP dla uczestnika, to w takim przypadku stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 lit. b, uczestnikowi nie przysługują względem ZHP jakiejkolwiek roszczenia odszkodowawcze będące skutkiem tego, że dany wypoczynek nie doszedł do skutku. W takim przypadku uczestnik, w związku z wcześniej dokonaną na rzecz ZHP wpłatą, może domagać się zwrotu kwoty faktycznie przez niego wpłaconej, przy czym kwota ta będzie pomniejszona o rzeczywiste koszty poniesione przez ZHP na poczet wypoczynku organizowanego dla uczestnika.
5. Uczestnik jednocześnie przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że na dzień wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej, może zaistnieć sytuacja, w której cała dokonana przez uczestnika wpłata została już wydatkowana na poczet organizowanego dla niego wypoczynku, a także sytuacja, w której ZHP wydatkował na poczet wypoczynku organizowanego dla uczestnika kwotę wyższą, niż przez niego wpłacona, a to z uwagi na zaległości uczestnika we wpłatach. W tym ostatnim przypadku, mimo wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z działaniem siły wyższej, obowiązkiem uczestnika jest uzupełnienie tych wpłat.
6. Uczestnik zwolniony jest z obowiązku płatności kwot, których wymagalność przypada po dniu wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej.
7. W sytuacji, w której ZHP oraz uczestnik nie będą w stanie uzgodnić działań, o których mowa w pkt 3 lit. a, to także wówczas stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa i zastosowanie znajdują pkt 4-6 powyżej.

Dodatkowe informacje

Podczas kolonii/obozu niepełnoletni uczestnicy mogą być zabierani z terenu kolonii/obozu wyłącznie przez swych rodziców/opiekunów prawnych. (Jeśli życzą sobie Państwo, by Państwa dziecko mogło być odebrane przez inne osoby (np. członków dalszej rodziny), niezbędne będzie złożenie takiej deklaracji w formie pisemnej w obecności przedstawiciela organizatora formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej.)

Informujemy, że w nagłych wypadkach będziemy podejmowali próby skontaktowania się z rodzicami lub opiekunami uczestników niepełnoletnich dostępnymi nam sposobami w oparciu o dane podane w karcie kwalifikacyjnej wraz z dodatkiem. Jeśli nie uda nam się nawiązać kontaktu, a sytuacja będzie tego wymagała, będziemy podejmowali wszelkie działania zmierzające do ochrony zdrowia i życia uczestnika.

Regulaminy obowiązujące podczas formy HAL

I. REGULAMIN UCZESTNIKA

1. Uczestnik obozu ma prawo:

- korzystania ze wszystkich urządzeń obozowych znajdujących się na terenie zgrupowania,
- zgłaszania kadrze uwag o programie oraz organizacji zajęć, które będą w miarę możliwości uwzględniane,
- do udziału w zajęciach programowych organizowanych dla danej grupy wiekowej.

2. Każdy uczestnik obozu ma obowiązek:

- bezwzględne podporządkowanie się obowiązującym podczas obozu regulaminom uczestnika, kąpieeli, transportu, poruszania się po drogach, służby oraz ochrony przeciwpożarowej.
- podporządkowania się instruktorom i wychowawcom,
- przestrzegania ustalonego rozkładu dnia, brania udziału w zajęciach, wyznaczonych służbach, życiu swojego obozu,
- szanowania i zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem sprzętu obozowego i osobistego (Komenda obozu nie bierze odpowiedzialności za uszkodzenia lub zniszczenie sprzętu elektronicznego należącego do uczestnika),
- utrzymania czystości i porządku na terenie miejsca zakwaterowania oraz w obiektach ogólnodostępnych (latrynach, stołówkach itp.),
- kulturalnego zachowania się w stosunku do wszystkich osób, zgodnego z Prawem i Przyrzeczeniem Harcerskim.
- dostosować się do zasad bezpieczeństwa sanitarnego.

3. Uczestnikom obozów zabrania się:

- posiadania i palenia papierosów,
- posiadania i picia napojów alkoholowych,
- posiadania i brania środków odurzających,
- posiadania materiałów pirotechnicznych, replik broni i innych przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu uczestników,
- samowolnego oddalania się z terenu obozu oraz od zespołu,
- samowolnego zbliżania się do zbiorników i cieków wodnych, samowolnej kąpieeli w nich, kąpieeli poza wyznaczonym kąpieliskiem bez nadzoru opiekuna z uprawnieniami wychowawcy lub instruktora,

4. Ustala się następujące kary za nieprzestrzeganie regulaminu:

- upomnienie uczestnika w obecności grupy,
- nagana z ostrzeżeniem,
- usunięcie z obozu.

Naruszenie przez uczestnika regulaminu dotyczącego bezpieczeństwa - w szczególności zasad zbliżania się do wody, samowolnego oddalenia się od grupy, niepoinformowanie kadry o oddaleniu się z podobozu może skutkować usunięciem z obozu.

5. Ustala się następujące nagrody za wyróżniającą postawę na obozie:

- pochwała uczestnika w obecności grupy,
- pochwała w rozkazie dziennym,
- pochwała w rozkazie zamykającym obóz.

II. REGULAMIN PORUSZANIA SIĘ PO DROGACH I WYCIECZEK

1. W czasie wycieczki jej uczestnicy podporządkowują się rozkazom i zaleceniom prowadzącego - wyznaczonego przez komendanta obozu.
2. Uczestnicy idą zwartą grupą w szyku podanym przez prowadzącego, maksymalnie czwórkami, na przedzie grupy zawsze idzie prowadzący wycieczkę, następnie najmłodsi uczestnicy, którzy nadają tempo marszu pozostałym, kolumnę zamykają najstarsi uczestnicy wycieczki i jeden z instruktorów/ wychowawców!

3. Kolumna porusza się według następujących zasad:

Zorganizowana grupa pieszych prowadzona przez kierownika.

Należy pamiętać, że kolumna pieszych składająca się z dzieci powyżej 10 roku życia porusza się prawą stroną jezdni. Liczba osób idących w kolumnie obok siebie nie może przekroczyć czterech osób (pod warunkiem, że kolumna nie zajmuje więcej niż połowy szerokości jezdni), zaleca poruszanie się kolumną dwuosobową. Długość kolumny pieszych nie może przekraczać 50 metrów, a odstępy między kolumnami nie mogą być mniejsze niż 100 m.

Przy ograniczonej widoczności prowadzący kolumnę pieszych (poruszający się po lewej stronie kolumny - bliżej drogi) musi świecić latarką o barwie koloru białego w przód, natomiast ostatnia osoba będąca w kolumnie powinna świecić latarką o barwie koloru czerwonego do tyłu.

W przypadku, gdy długość kolumny pieszych przekracza 20 m, niezależnie od warunków pogodowych prowadzący i zamykający kolumnę pieszych zobowiązany jest mieć na sobie element odblaskowy. Osoby idące w kolumnie przy skrajnej stronie ulicy (lewa strona) muszą nieść dodatkowe latarki barwy koloru białego rozmieszczone w odległości między sobą nie większą niż 10 m.

W trakcie mgły poruszanie się kolumny pieszych jest ZABRONIONE.

W przypadku kolumny pieszych składającej się z dzieci w wieku do lat 10, poruszanie się kolumny odbywa się lewą stroną jezdni a tworzące je osoby obligatoryjnie poruszają się dwuosobowo. W przypadku w/w kolumny pieszych przy niedostatecznej widoczności na drodze poruszanie się kolumny jest ZABRONIONE.

7. W miastach należy poruszać się zwartą grupą po chodnikach lub innych szlakach przeznaczonych dla pieszych. Jeźnię przekraczamy jedynie w miejscach wyznaczonych lub przewidzianych przepisami.

8. Nie wolno:

- odłączać się od grupy bez zezwolenia prowadzącego,
- maszerować po jezdni kolumną pieszych do lat 10 w warunkach niedostatecznej widoczności,
- prowadzić po jezdni kolumny pieszych przez osobę w wieku poniżej 18 lat.

9. Podczas wycieczki lub rajdu jeden opiekun powinien przypadać na maksymalnie:

- 10 uczestników (turystyka kwalifikowana, np. górską),
- 15 uczestników przy innych formach, m. in. z wykorzystaniem publicznych środków komunikacji.

III. REGULAMIN PRZECIWOPOŻAROWY

1. Za stan bezpieczeństwa pożarowego odpowiada komendant zgrupowania, kadra zgrupowania, kadra instruktorska oraz wszyscy uczestnicy obozu.

2. Każdy harcerz ma obowiązek znać przyczyny powstawania pożarów, zasady zapobiegania im oraz sposoby zachowania się w przypadku pożaru. Każdy uczestnik, jeżeli zauważy/poczuje dym (pożar) lub przyczynę mogącą spowodować jego powstanie, natychmiast zawiadamia o tym instruktora.

3. W każdym podobozie musi znajdować się stanowisko z oznakowanym sprzętem przeciwpożarowym (łopaty, gaśnice, wiadra, siekiery).

4. Sygnałem alarmu przeciwpożarowego są cztery długie gwizdki i sygnał głosowy: „alarm pożarowy”.

5. W wypadku powstania pożaru należy zachować spokój, w razie konieczności ewakuować uczestników pod opieką kadry. Uczestnicy opuszczają namioty i biorą się na plac apelowy, po czym całym obozem, pod opieką kadry, udają się na plac apelowy zgrupowania (usytuowany na polanie nad kanałem). Podobozы usytuowane na tzw. „nowym terenie” mają osobne miejsce zbiórki na polanie nad kanałem.

6. Komenda zgrupowania bezzwłocznie zawiadamia o pożarze Straż Pożarną. Członkowie kadry i pełnoletni członkowie drużyny zgrupowania, niezajmujący się ewakuacją uczestników, mają obowiązek przystąpienia do gaszenia pożaru za pomocą posiadanego sprzętu.

7. Po przybyciu Straży Pożarnej na miejsce należy bezzwzględnie podporządkować się rozkazom prowadzącego akcję i ściśle z nim współpracować. Po ukończeniu akcji przeciwpożarowej, urządzenia i środki gaśnicze należy bezzwłocznie przygotować do następnego użycia.

8. Ustalenia porządkowe

a) Na obozie zabrania się:

- rozpalania ognisk przez uczestników bez nadzoru kadry,
- rozpalania ognisk w odległości mniejszej niż 100 m od drzew, krzewów, urządzeń obozowych,
- chodzenia z otwartym ogniem po lesie i posługiwania się nim (pochodnie, świece, lampy naftowe) w namiotach i innych pomieszczeniach zamkniętych. Wyjątkiem od tej zasady są lampy gazowe, używane w komendach podobozów,
- zaśmiecania lasu puszkami po konserwach, butelkami, szkłem, papierem itp.,
- używania do rozpalania ognisk chemicznych środków łatwopalnych,
- przenoszenia, przechowywania i używania w namiotach materiałów łatwopalnych i żrących (np. świeczka, spirala na komary),
- instalowania urządzeń elektrycznych bez zgody komendanta podobozu,
- dokonywania napraw sieci urządzeń elektrycznych przez osoby nie upoważnione.

b) Ogniska harcerskie

- odległość ogniska od lasu, zabudowań, namiotów, stogów siana, stert drzewa itp. nie może być mniejsza niż 100 m. Na terenie zgrupowania ogniska wolno palić tylko w wyznaczonym miejscu,
- przy wyborze miejsca należy uwzględnić kierunek wiejącego wiatru oraz zwracać uwagę, aby iskry nie były wznoszone w kierunku zabudowań, stogów siana itp.,
- miejsce na ognisko należy oczyścić z chrustu, ściółki itp. i wysypać je piaskiem,
- wyznaczyć jednego lub dwóch "strażników ognia", których zadaniem będzie stałe czuwanie nad ogniskiem,
- w pobliżu ogniska zgromadzić sprzęt do zasypania ognia,
- po zakończeniu ogniska należy zgasić ogień, popiół zaś przysypać ziemią lub zalać wodą.

c) Inne

- komendanci podobozów mają obowiązek przeprowadzenia na początku każdego turnusu próbnego alarmu przeciwpożarowego,
- niniejsze zasady mogą być uzupełniane bieżącymi zarządzeniami komendanta zgrupowania w celu zwiększenia bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

IV. REGULAMIN SŁUŻBY

1. Służbę w zgrupowaniu pełnią wyznaczone przez komendanta zgrupowania podobozy, które wyznaczają zastępy służbowe w składzie minimum kilkusobowym pod dowództwem instruktora służbowego (pełnoletniego instruktora lub wychowawcy kolonijnego). Okres służby trwa dwadzieścia cztery godziny i obejmuje:
 - pomoc na jadalni,
 - wartę dzienną,
 - wartę nocną.
2. Służba zastępu zaczyna się o 7:00 rano i kończy o 7:00 rano dnia następnego.
3. Między okresami służby zastępu winna nastąpić minimum czterodniowa przerwa na odpoczynek.

V.1. REGULAMIN ZASTĘPU SŁUŻBOWEGO

1. Za właściwe pełnienie służby przez zastęp służbowy odpowiedzialny jest instruktor służbowy. Wyznacza się go spośród pełnoletnich instruktorów lub wychowawców kolonijnych.
2. Do obowiązków instruktora (zastępowego) należy:
 - pilnowanie porządku i czystości w wartowni i na terenie kuchni - wydawanie zastępom służbowym i poszczególnym harcerzom poleceń w sprawie porządkowania zajmowanych terenów, namiotów itp.,
 - sprawiedliwy i słuszny podział czynności zastępu służbowego między jego członków,
 - sporządzanie listy wart dziennych i nocnych i wywieszanie jej na tablicy rozkazów, w wartowni, na tablicy ogłoszeń,
 - w razie potrzeby wyznaczenie łącznika do służby w komendzie zgrupowania.
3. Do obowiązków zastępu służbowego należy:
 - pomoc w przygotowaniu i wydawaniu posiłków,
 - mycie naczyń kuchennych, porządkowanie i utrzymywanie w czystości kuchni i jej otoczenia,
 - pełnienie służby w ciągu dnia według zarządzeń instruktora służbowego,
 - porządkowanie i utrzymanie należytego stanu sanitarnego w miejscach użytkowanych przez cały obóz (np. kąpielisko, kuchnia), uzupełnianie w razie potrzeby zapasów środków czystości w w/w miejscach,
 - pełnienie służby wartowniczej.
4. Do obowiązków zuchowego zastępu służbowego należy:
 - przygotowanie przed kolacją tac z zestawami na stoły i zanieśenie ich na stoły na stołówce (co wchodzi w skład zestawu jest ustalone każdorazowo z kierownikiem kuchni),
 - sprzątnięcie tac z zestawami po ostatniej turze kolacji, odłożenie produktów na swoje miejsce,
 - zmycie stołów po ostatniej turze kolacji,
 - jeśli to konieczne, zmycie również ławek.
5. Przekazanie i przyjęcie służby powinno odbywać się po sprawdzeniu stanu higienicznego sprzętu, urządzeń kuchennych, czystości terenu, stanu namiotów sanitarnych i urządzeń sanitarnych pozostawionych przez zastęp kończący służbę.
6. Pracę zastępu służbowego nadzoruje instruktor służbowy, który odpowiada za bezpieczeństwo jego członków i za przestrzeganie przez nich przepisów niniejszego regulaminu.

VI.2. REGULAMIN SŁUŻBY WARTOWNICZEJ

1. Służba wartownicza ma zapewnić wszystkim uczestnikom obozu spokój i bezpieczeństwo.
2. Pełnią ją harcerze z zastępu służbowego, wymienieni w wykazie wart zatwierdzonym przez komendanta podobozu wystawiającego zastęp służbowy. Wykaz jest wywieszony na tablicy ogłoszeń. W dzień wartownicy są umundurowani regulaminowo, z nakrytą głową.
 - Jednoosobowe warty dzienne, ze zmianami co dwie godziny, czuwają od 7:00 do 22:00.
 - W godzinach od 22.00 do 24.00 wartę nocną pełni wyznaczona czwórka zuchów pod opieką jednego z członków kadry zuchowej, zadaniem ich jest patrolowanie terenu zgrupowania (bloku kuchennego, podobozów na terenie głównym oraz okolicy magazynów).
 - Od 24.00 do 7.00 trwa warta nocna harcerzy z drużyny służbowej, w trzyosobowych zmianach, z których żadna nie może przekroczyć 2 godzin. Zmiana warty w obecności zastępowych obu zastępów służbowych, ew. instruktora służbowego, odbywa się o godzinie 07:00.
 - Podczas zmiany warty warta schodząca przekazuje raport z warty, w formie ustnej bądź - w razie konieczności - pisemnej. Raport powinien być przedstawiony komendantowi zgrupowania najpóźniej do śniadania.
3. Do obowiązków wartowników należy:
 - stała czujna obserwacja na wyznaczonym posterunku, dokonywanie obchodu po terenie wskazanym przez instruktora służbowego,
 - poinformowanie kadry w razie naruszenia przez uczestników porządku lub ciszy nocnej,
 - niezwłoczne powiadomienie instruktora służbowego lub komendanta obozu o chęci wejścia na teren obozu osoby spoza obozu,
 - niezwłoczne powiadomienie instruktora służbowego lub komendanta obozu o zauważeniu czegoś podejrzanego w pobliżu obozu, gdy zachodzi nagle konieczność zaalarmowania całego obozu (pożar, kradzież itp.),
 - budzenie w ustalonym czasie kucharza, instruktora służbowego lub komendanta obozu i zastępu służbowego,
 - opieka nad znajdującym się na wartowni sprzętem,
 - obsługa łącznicy telefonicznej (ewentualnie),
 - prowadzenie zeszytu wejść/wyjść przez bramę główną zgrupowania.

VII. REGULAMIN SANITARNY OBOZU

1. Za porządek i czystość na terenie obozu odpowiada komendant obozu, który ustala zakres odpowiedzialności dla kadry wychowawczej i personelu gospodarczego obozu.
2. Kadra obozu obowiązana jest do prowadzenia pracy zdrowotno-wychowawczej z uczestnikami, w tym również w zakresie porządku, czystości i higieny.
3. Prace porządkowe wykonują zastępy służbowe, nadzorowane przez instruktora służbowego. Instruktor służbowy ustala zadania dla zastępów służbowych w porozumieniu z komendą obozu, pielęgniarką, kwatermistrzem.
4. Komendant obozu dokonuje codziennie przeglądu czystości na terenie obozu.
5. Za czystość w namiotach odpowiadają ich mieszkańcy, zobowiązani do codziennego, starannego ślania łóżek, trzepania koców, do utrzymywania ładu na półkach i w plecakach.

6. Za stan sanitarny zespołu służby zdrowia odpowiada personel medyczny. Za bieżący stan sanitarny części żywieniowej odpowiada kwatermistrz lub inna osoba zgodnie z zakresem odpowiedzialności ustalonym przez komendanta obozu, przy czym personel medyczny prowadzi stały nadzór nad utrzymaniem standardów części żywieniowej.
7. Personel medyczny nadzoruje od strony merytorycznej całość obozu w zakresie zasad higieny, w tym również pod kątem wartości odżywczych i zdrowotnych serwowanych posiłków, przedkładając komendantowi obozu wnioski i zalecenia do wykonania w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości.
8. Za czystość umywalni i latryn odpowiadają wszyscy uczestnicy obozu, w szczególności osoba odpowiedzialna wyznaczona przez komendanta (obożny, instruktor służbowy, zastępowy zastępu służbowego itp.).
9. Uczestnicy mają zapewniony dostęp do miejsc w których mogą myć ręce mydłem i wodą.

VIII. REGULAMIN TRANSPORTU

1. Zalecane jest, by za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych osoby z chorobą lokomocyjną na pół godziny przed skorzystaniem ze środka transportu zażyły Aviomarin. W przypadku podróży autokarem osoby z chorobą lokomocyjną siadają z przodu.
2. Z drzwi autokaru i z pociągu uczestnicy wysiadają pojedynczo na lewą stronę, najpierw osoby znajdujące się bliżej wyjścia, potem siedzący dalej, po wyjściu należy odsunąć się od drzwi, aby nie utrudniać wysiadania innym.
3. Podczas wsiadania do autokaru zajmuje się miejsca od końca.
4. W środkach transportu PKP i PKS wszyscy uczestnicy wsiadają i wysiadają jednymi, wskazanymi przez kadrę drzwiami i są liczeni przez osobę z kadry odpowiedzialną za przejazd.
5. Podczas podróży pociągiem wszyscy uczestnicy znajdują się w przedziale wyznaczonym przez osobę z kadry odpowiedzialną za przejazd.
6. W razie konieczności skorzystania z toalety należy niezwłocznie powiadomić o tym kadrę.
7. Podczas podróży uczestnicy bezwzględnie podporządkowują się poleceniom kadry.
8. Osoby odprowadzające dzieci nie mogą wchodzić do środka transportu przeznaczonego do przewozu uczestników.

IX. REGULAMIN KĄPIELI

1. Kąpiel indywidualna jest surowo zabroniona.
2. Kąpiel może odbywać się tylko w wyznaczonym miejscu w grupach po 10 osób, pod opieką ratowników oraz komendanta obozu lub wychowawców i w miarę możliwości pielęgniarki.
3. Wszyscy biorący udział w kąpielach muszą uprzednio uzyskać zgodę pielęgniarki obozowej.
4. Kąpiel rozpoczyna się i kończy na sygnał podany przez prowadzącego kąpiel: krótki gwizdek na rozpoczęcie kąpeli (1 s), długi gwizdek na jej zakończenie (4s). Dwa krótkie gwizdki oznaczają „uwaga” i są sygnałem dla kąpiących się do natychmiastowego zatrzymania się w miejscu i wysłuchania poleceń ratownika. Na ustalony sygnał alarmowy (trzy krótkie gwizdki) kąpiel zostaje natychmiast przerwana a kąpiący się zbierają się na brzegu. Przed wejściem do wody i wyjściem z niej ratownik odlicza obecnych.
5. Nie wolno wypytywać poza teren oznakowany, skakać do wody z pomostów, kamieni itp.
6. W czasie kąpeli nie wolno wznosić okrzyków i wywoływać zbędnych alarmów.
7. Osoby pozostające na brzegu cały czas powinny obserwować kąpiących się.
8. Nauka pływania odbywa się w innym czasie niż kąpiel.
9. Regulamin kąpeli musi być umieszczony w widocznym miejscu przy kąpielisku lub miejscu okazjonalnie wykorzystywanym do kąpeli.
10. Każdy naruszający postanowienia regulaminu kąpeli może zostać dyscyplinarnie wydalony z obozu.
11. W przypadku korzystania z kąpielisk ogólnodostępnych poza terenem obozu komendant obozu ma obowiązek zapoznać uczestników z regulaminem danego obiektu oraz uzgodnić z jego kierownictwem zasady bezpiecznego korzystania z kąpieliska.

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z powyższymi regulaminami i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

PODPIS UCZESTNIKA

PODPIS RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO